



Nr.458/13.09.2024

Având în vedere prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.183/2022, ale Legii nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se încheie prezentul:

CONTRACT EDUCAȚIONAL

I. Părțile semnatare

1. Unitatea de învățământ - Școala Gimnazială nr.1 Saligny, cu sediul în Saligny, str.Școlii, nr36, reprezentată prin director, doamna profesor Marin Cristian.

2. Beneficiarul indirect al educației, doamna/ domnul părinte/ tutore/ susținător legal al antepreșcolarului/ preșcolarului/ elevului, cu domiciliul:

:

3. Beneficiarul direct al educației antepreșcolarului/ preșcolarului/ elevul:

II. Scopul contractului

Scopul prezentului contract este asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educația beneficiarilor direcți ai educației.

III. Drepturile părților

Drepturile părților semnatare ale prezentului contract sunt cele prevăzute în Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar și în Regulamentul – cadru de organizare internă al Școlii Gimnaziale nr.1 Saligny.

IV. Părțile au cel puțin următoarele obligații:

1. Unitatea de învățământ - se obligă :

- a) Să asigure condițiile optime de derulare a procesului de învățământ, inclusiv în situația organizării acestuia în regim online sincron sau asincron;
- b) Să asigure respectarea condițiilor și a exigențelor privind normele de igienă școlară, de protecție a muncii, de protecție civilă și de pază contra incendiilor în unitatea de învățământ;
- c) Să se asigure că tot personalul unității de învățământ respectă cu strictețe prevederile legislației în vigoare;
- d) Să se asigure că toți beneficiarii educației sunt corect și la timp informații cu privire la prevederile legislației specifice în vigoare;
- e) Ca personalul din învățământ să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile educaționale pe care le transmit antepreșcolarilor/ preșcolarilor/ elevilor, și un comportament responsabil;
- f) Să sesizeze, la nevoie, instituțiile publice de asistență socială/educațională specializată, Direcția generală de asistență socială și protecția copilului în legătură cu aspecte care afectează demnitatea, integritatea fizică și psihică a antepreșcolarului/ preșcolarului/ elevului;
- g) Să se asigure că personalul din învățământ nu desfășoară acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a



- antepreșcolarului/ preșcolarului/elevului, viața intimă, privată și familială a acestuia;
- h) Să se asigure că personalul din învățământ nu aplică pedepse corporale și nu agresează verbal sau fizic antepreșcolarii/ preșcolarii/ elevii;
 - i) Să se asigure că personalul didactic evaluează antepreșcolarii/ preșcolarii/ elevii direct, corect și transparent și nu condiționează această evaluare sau calitatea prestației didactice la clasă de obținerea oricărui tip de avantaje;
 - j) Să desfășoare în unitatea de învățământ activități care respectă normele de moralitate și nu pun în niciun moment în pericol sănătatea și integritatea fizică sau psihică a antepreșcolarilor/ preșcolarilor/ elevilor, respectivă personalului unității de învățământ;
 - k) Să se asigure că în unitatea de învățământ sunt interzise activitățile de natură politică și prozelitism religios.

2. Părintele/ Tutorele/ Reprezentantul legal al antepreșcolarului/ preșcolarului/ elevului are următoarele obligații:

- a) Asigură frecvența școlară a preșcolarului/ elevului în învățământul obligatoriu (începând cu grupa mijlocie grădiniță) și ia măsuri pentru școlarizarea antepreșcolarului/ preșcolarului/ elevului până la finalizarea studiilor;
- b) Prezintă documentele medicale solicitate la înscrierea antepreșcolarului/ preșcolarului/ elevului în unitatea de învățământ, în vederea menținerii unui climat sănătos la nivel de grupă/clasă, pentru evitarea degradării stării de sănătate a celorlalți antepreșcolari/ preșcolari/ elevi din colectivitate/ unitatea de învățământ;
- c) Trimite antepreșcolarul/ preșcolarul/ elevul în colectivitate numai dacă nu prezintă simptome specifice unei afecțiuni cu potențial infecțios (febră, tuse, dureri de cap, dureri de gât, dificultăți de respirație, diaree, vărsături, rinoree, etc.);
- d) Ia legătura cu profesorul diriginte (educatorul – puericultorul, educatoarea/ prof. inv. preșcolar/ prof. inv. primar), cel puțin o dată pe lună, pentru a cunoaște evoluția antepreșcolarului/ preșcolarului/ elevului;
- e) Răspunde material pentru distrugerile bunurilor din patrimoniul unității de învățământ, cauzate de antepreșcolarul/ preșcolarul/ elev;
- f) Respectă prevederile regulamentului de organizare și funcționare a unității de învățământ;
- g) Prezintă un comportament civilizat în raport cu întregul personal al unității de învățământ.

3. Elevul are următoarele obligații:

- a) De a se pregăti la fiecare disciplină, de a dobândi competențele și de a-și însuși cunoștințele prevăzute de programele școlare;
- b) De a frecventa cursurile, inclusiv în situația organizării acestora în regim online sincron sau asincron;
- c) De a avea un comportament civilizat și o ținută decentă în unitatea de învățământ;
- d) De a respecta regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ, regulile de circulație, normele de securitate și de sănătate în muncă, de prevenire și de stingere a incendiilor, normele de protecție a mediului;
- e) De a nu distruge documentele școlare, precum cataloage, carnet de elev, foi matricole, documente din portofoliul educațional, etc.;
- f) De a nu deteriora bunurile din patrimoniul unității de învățământ (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la biblioteca școlii, mobilier școlar, mobilier sanitar, spații de învățământ, etc.);
- g) De a nu aduce sau difuza în unitatea de învățământ materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;
- h) De a nu organiza/ participa la acțiuni de protest altfel decât este prevăzut în Statutul elevului;
- i) De a nu deține/consuma/comercializa, în perimetrul unității de învățământ, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări (inclusiv țigări electronice);
- j) De a nu introduce și/sau a face uz, în perimetrul unității de învățământ, de orice tipuri de arme sau alte produse pirotehnice, cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului unității de învățământ;
- k) De a nu poseda și/ sau difuza materiale care au un caracter obscen sau pornografic;
- l) De a nu aduce jigniri și de a nu manifesta agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de



- personalul unității de învățământ sau de a leza în orice mod imaginea publică a acestora;
- m) De a nu provoca/instiga/participa la acte de violență în unitatea de învățământ și în proximitatea acesteia;
- n) De a nu părăsi incinta unității de învățământ în timpul pauzelor sau după începerea cursurilor fără respectarea regulilor specifice stabilite de unitatea de învățământ.

V. Durata contractului

Prezentul contract se încheie pe durata unui nivel de învățământ (preșcolar/ primar/ gimnazial) și încetează la transferul preșcolarului/ elevului la o altă unitate de învățământ.

VI. Alte clauze

1. Antepreșcolarul/ preșcolarul/ elevul și părintele/ tutorele/ susținătorul legal al acestuia au obligația de a respecta regulile de acces și de circulație în unitatea de învățământ.
2. Părintele/tutorele/susținătorul legal al elevului are obligația de a comunica în scris profesorului diriginte, în fiecare an școlar, numele și prenumele medicului de familie și cabinetul medical care are antepreșcolarul/ preșcolarul/ elevul în evidență.
3. Părintele/tutorele/susținătorul legal al antepreșcolarului/ preșcolarului/ elevului are obligația de a se prezenta la ședințele cu părinții pe grupă/ clasă sau, dacă absentează din motive obiective, are obligația de a se informa direct de la profesorul diriginte asupra aspectelor discutate în ședința cu părinții pe grupă/ clasă.
4. Antepreșcolarul/ preșcolarul/ elevul și părintele/tutorele/susținătorul legal al acestuia au obligația să respecte regulile, instrucțiunile și măsurile igienico – sanitare stabilite la nivel național/județean/local privind protejarea sănătății antepreșcolarului/ preșcolarului/ elevului și personalului, în mod special în situații de epidemie.

VII. Acorduri de principiu

Conform Legii învățământului preuniversitar nr. 198/ 2023, cu modificările și completările ulterioare, a Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a unităților preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5767/ 2024, ale Legii nr. 272/ 2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu completările și modificările ulterioare.

- Utilizarea imaginilor din cadrul activităților în care apare antepreșcolarul/ preșcolarul/ elevului dumneavoastră în scop de promovare a imaginii unității de învățământ (site – ul școlii, concursuri, proiecte, parteneriate, panouri unitate de învățământ)
Vă rugăm să bifați o singură casetă DA [] NU []
- Utilizarea creațiilor (literare, artistico – plastice) în scopul participării la proiecte, parteneriate, concursuri, diferite evenimente
Vă rugăm să bifați o singură casetă DA [] NU []
- Părintele/ tutorele/ susținătorul legal al antepreșcolarului/ preșcolarului/ elevului minor **este de acord/nu este de acord** cu supravegherea audio-video în sălile de clasă pentru siguranța antepreșcolarilor/ preșcolarilor/ elevilor, bunurilor și angajaților, realizată cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal (v.art.66 Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023).

Încheiat astăzi, 11.09.2023, în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.

Scoala Gimnazială nr.1 Saligny
Director
Prof.Marin Cristian

Beneficiar indirect,
Părinte/Tutore/Susținător legal,